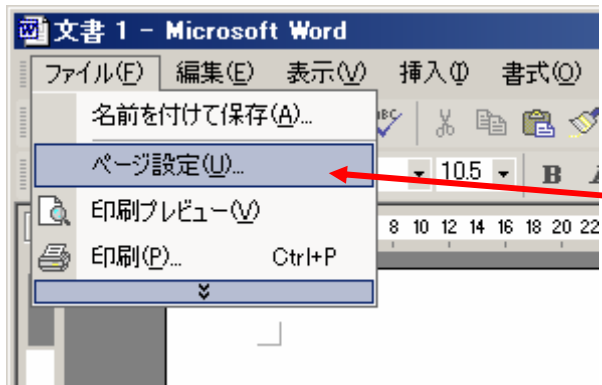


パソコン面白豆知識:

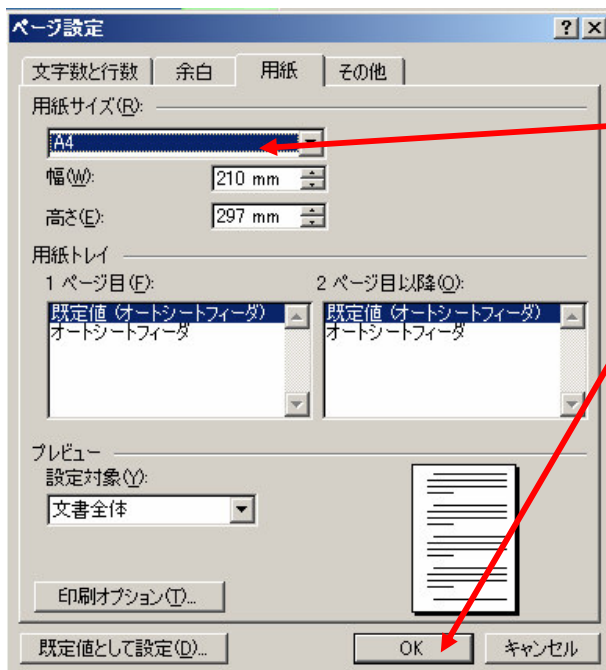
(5) ケーキ・レシピを作ろう

オリジナルのケーキ・レシピを作しましょう。

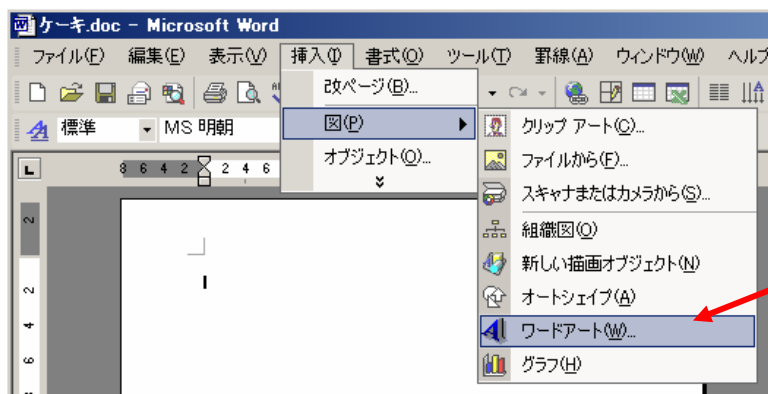


1. 新規作成でワードを開く。

2. 「ファイル」
→「ページ設定」をクリック



3. 「用紙」のシート内で、用紙サイズを選択
→「OK」をクリック

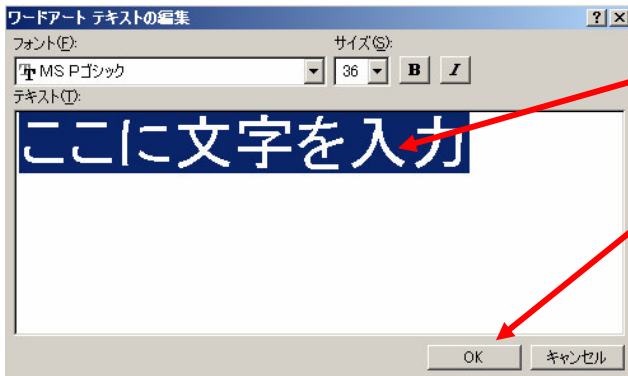


飾り文字を入れてみましょう。

4. 「挿入」→「図」
→「ワードアート」をクリック

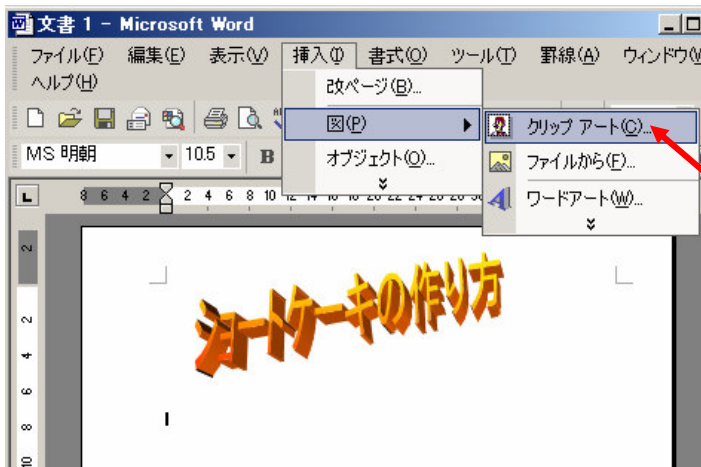


5. 文字のスタイルをクリック
→「OK」をクリック



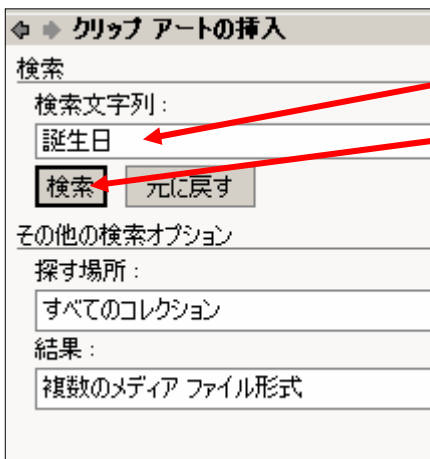
6. 文字を入力
→「OK」をクリック

(ここでは「ショートケーキの作り方」と
記入します。)



次に挿絵を入れてみましょう。

7. 「挿入」→「図」
→「クリップアート」をクリック

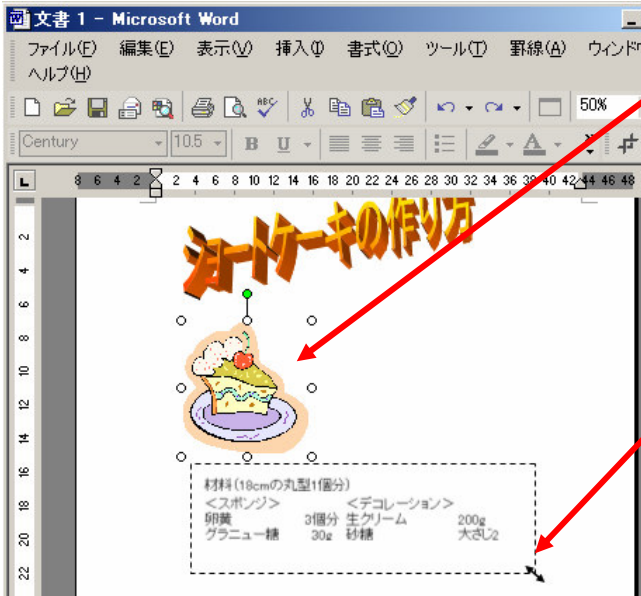


8. 「検索文字列」に試しに「誕生日」と記入する。
→「検索」をクリック



9. 気に入った挿絵をクリック

別のジャンルから選ぶ時は「変更」をクリックして、選び直す。



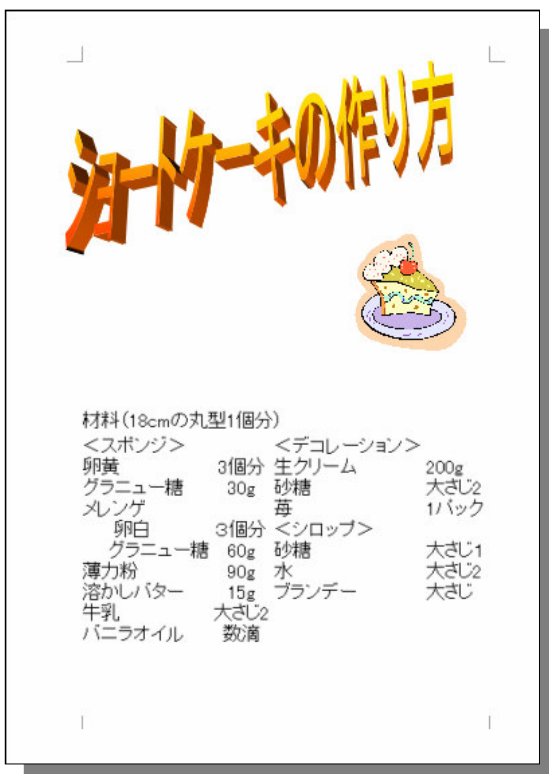
これで挿絵が入りました。

次にレシピを書いてみましょう。

10. 「テキストボックス」 (通常はパソコン画面下に配置されている) をクリックし、記入したい場所にドラッグして、枠内に文字を記入

11. 飾り文字、挿絵、テキスト文字をそれぞれクリックし、(テキストの折り返し) → 四角() クリックして、バランスの良い配置にする。

これで「ケーキ・レシピ」ができました。



こんな表彰状も作ってみましょう。。

